

Smjernice
za predaju podataka prikupljenih pri istraživanju i eksploataciji
ugljkovodika, geotermalnih voda u energetske svrhe, podzemnog skladištenja plina i
trajnog zbrinjavanja ugljikova dioksida

Zagreb, 2024

Sadržaj:

1. Zakonska pozadina	3
2. Način dostave podataka.....	4
3. Bušotinski podaci	5
3.1. Smjernice za predaju dnevnih izvještaja bušenja/mjerenja/ispitivanja	5
3.2. Smjernice za predaju bušotinskih podataka	6
3.3. Smjernice za predaju analiza i interpretacija bušotinskih podataka.....	9
4. Seizmički podaci	11
4.1. Smjernice za predaju dnevnih izvještaja snimanja seizmičkih podataka	11
4.2. Smjernice za predaju seizmičkih podataka	12
4.3. Smjernice za predaju obrađenih seizmičkih podataka	13
4.4. Smjernice za predaju završnih seizmičkih interpretacijskih studija i izvještaja	15
5. Magnetotelurski podaci	16
5.1. Smjernice za predaju dnevnih izvještaja snimanja magnetotelurskih podataka.....	16
5.2. Smjernice za predaju magnetotelurskih terenskih (sirovih) podataka	17
5.3. Smjernice za predaju magnetotelurskih obrađenih podataka	18
6. Gravimetrijski i magnetometrijski podaci	20
6.1. Smjernice za predaju dnevnih izvještaja snimanja magnetometrijskih i gravimetrijskih podataka	20
6.2. Smjernice za predaju magnetometrijskih i gravimetrijskih podataka.....	21

1. Zakonska pozadina

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (NN 30/21) – članci 122 i 123:

- Svi geološki, geokemijski, geofizički, inženjerski i drugi podaci prikupljeni pri istraživanju ili eksploataciji, uključujući i sve analize, interpretacije i studije izvedene na temelju tih podataka isključivo su vlasništvo Republike Hrvatske;
- Investitor je dužan dostaviti podatke Agenciji za ugljikovodike u roku od 60 dana nakon završetka prikupljanja podataka odnosno izrade analiza, interpretacija, studija i rezultata na temelju prikupljenih podataka;
- Ministarstvo nadležno za energetiku nadležno je za prikupljanje, pohranu, obradu i zbrinjavanje svih podataka i rezultata;
- Operativne poslove za prikupljanje, pohranu, obradu i zbrinjavanje svih podataka i rezultata pod nadzorom Ministarstva nadležnog za energetiku obavlja Agencija za ugljikovodike;
- Agencija za ugljikovodike u suradnji s Hrvatskim geološkim institutom osigurava pohranu kopija svih podataka u Hrvatskom geološkom institutu

Vrste geoloških, geokemijskih, geofizičkih, inženjerskih podataka i rezultata iz prethodnog članka 122. ovoga Zakona su, ali bez ograničenja, sljedeći:

1. geofizički podaci koji uključuju, bez ograničenja, seizmičke, gravimetrijske i magnetometrijske te ostale geofizičke podatke dobivene magnetotelurskim, geoelektričnim, georadarskim, satelitskim i drugim mjerenjima. Podaci se odnose na sve izvorno snimljene, obrađene, specijalno obrađene i reobrađene podatke te njihove izvedene rezultate, analize i studije
2. podaci prikupljeni pri rekognosciranju odnosno preliminarnom regionalnom istraživanju
3. geokemijski podaci koji uključuju, bez ograničenja, izvorne podatke, karte lokacija te sve interpretirane podatke geokemijskog mjerenja sa svim informacijama o točnim lokacijama i Zakonom o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika primijenjenim analitičkim metodama i standardima, uključujući referentne standarde i prezentacije rezultata svih testiranih uzoraka i završne studije

-
4. bušotinski podaci koji uključuju, bez ograničenja, projekte, izvorne i interpretirane podatke prikupljene pri izradi bušotine i podatke dobivene mjerenjima u kanalu bušotine te njihove završne rezultate i sve izvještaje, analize i sve derivate proizašle iz njih. Podaci se odnose na sve geološke, geofizičke, geokemijske i inženjerske podatke u izvornom, obrađenom i interpretiranom obliku
 5. podaci o pridobivanju ugljikovodika, geotermalnih voda, plina iz podzemnih skladišta plina te podaci o trajnom zbrinjavanju ugljikova dioksida
 6. fizički podaci koji uključuju, bez ograničenja, sve jezgre, bočne jezgre, uzorke krhotina uzetih sa sita i uzorke fluida uzetih pri izradi bušotine (pri čemu investitor ima pravo zadržati razumni dio uzoraka krhotina i jezgara te fluida potrebnih za vlastita istraživanja)
 7. izvještaji, dnevni izvještaji o naftno-rudarskim radovima, interpretacije, analize, prezentacije, elaborati i studije sastavljene na temelju podataka prikupljenih pri istraživanju ili eksploataciji.

2. Način dostave podataka

- 2.1. Dnevne izvještaje potrebno je dostavljati na email adresu: data@azu.hr.
- 2.2. Završne prikupljene podatke moguće je dostaviti u Agenciju za ugljikovodike na tvrdom disku ili putem FTP servera Agencije. Uz svaku predaju podataka potrebno je priložiti potpisani dopis u kojem je navedena lista dostavljenih podataka.
- 2.3. Kontakt za dostavu podataka je data.room@azu.hr

3. Bušotinski podaci

3.1. Smjernice za predaju dnevnih izvještaja izrade bušotinskog radnog prostora/ bušenja/mjerenja/ispitivanja/sanacije

Dnevni izvještaji izrade bušotinskog radnog prostora/bušenja/mjerenja/ispitivanja/sanacije			
IZVJEŠTAJ	FORMATI/PRIENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Dnevni izvještaj: izrade bušotinskog radnog prostora/bušenja/ispitivanja/ mjerenja/ sanacije	<ul style="list-style-type: none"> • docx/pdf/xlsx/ • putem email-a 	Odmah nakon izvršavanja radova ili slijedeće jutro	<ul style="list-style-type: none"> • E-pošta na koju se šalju podaci: data@azu.hr • Formirati naslov (subject) e-pošte na slijedeći način: <ul style="list-style-type: none"> – Dnevni izvještaj/izrade bušotinskog radnog prostora/ bušenja ispitivanja/mjerenja/ sanacije; ime bušotine; vrsta radova • Zaglavlje na izvještaju mora sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> – Ime izvođača, ime naručitelja, vrsta izvještaja, naziv projekta, datum • Podnožje izvještaja mora sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> – Ime i prezime podnositelja izvještaja

3.2. Smjernice za predaju bušotinskih podataka

Bušotinski podaci			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Bušotinski podaci	<ul style="list-style-type: none"> • ascii (LAS)/pdf • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon izrade bušotine	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt izrade bušotine • Zapisnik o lokaciji bušotine • Završni geološki izvještaj • Masterlog(geološko praćenje) • Završni izvještaj bušenja i opremanja bušotine • Projekt likvidacije i sanacije bušotinskog radnog prostora • Završni izvještaj trajnog napuštanja i sanacije
Originalna elektrokarotažna mjerenja u nezacjevljenom i zacjevljenom kanalu bušotine	<ul style="list-style-type: none"> • ascii (LAS)/pdf • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon mjerenja karotažnih krivulja	<ul style="list-style-type: none"> • Izvještaj o karotažnim mjerenjima • Navesti popis kratica snimljenih krivulja • Kalibracija, korekcije itd. • Log bi trebao biti prikazan u dvije skale u metrima (mjerilo: 1:200 i 1:500)
Uzorci jezgara	<ul style="list-style-type: none"> • Dostava u Mramor Brdo (skladište jezgara) 	60 dana nakon jezgrovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktirati Agenciju za organizaciju i preuzimanje uzoraka • Bočne jezgre, jezgre iz krune, krhotine sa sita

Bužotinski podaci			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Podaci o jezgrovanju i ispitivanju jezgara	<ul style="list-style-type: none"> • docx /pdf/ • USB/ prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon izvršenja prikupljanja podataka	<ul style="list-style-type: none"> • Izvještaj o uzorkovanju • Izvještaji o obavljenim konvencionalnim metodama ispitivanja uzoraka • Izvještaji o izvršenim specijaliziranim analizama • Gama mjerenja na uzorku i kalibracija • Podaci korelirani s krivuljama karotaže
VSP (vertikalno seizmičko profiliranje) Sirovi i obrađeni podaci	<ul style="list-style-type: none"> • docx/pdf/ascii/xlsx/SEGY • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana nakon snimanja i obrade	<ul style="list-style-type: none"> • Podaci VSP-a mjerenja moraju sadržavati izvještaje o terenskom snimanju i obradi podataka.
Složeni dijagram i dodatni podaci složenog dijagrama (Composite log)	<ul style="list-style-type: none"> • pdf/ascii (LAS) • USB/ prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana	<ul style="list-style-type: none"> • Standardni prikaz

Bušotinski podaci			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Testiranja / hidrodinamička mjerenja	<ul style="list-style-type: none"> • ascii (LAS)/pdf/docx/ • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera / • 1 kopija 	60 dana nakon izvršenja	<ul style="list-style-type: none"> • Program mjerenja / ispitivanja • Završni izvještaj ispitivanja i mjerenja • Podaci o tlaku i propusnosti formacije • Hidrostatski tlak u bušotini za određeni fluid, te kontakt fluida • Podaci o proizvodnji fluida pri testiranju završni tehnički izvještaj ispitivanja bušotine
Geokemijska mjerenja	<ul style="list-style-type: none"> • ascii/pdf/docx/ • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera / • 1 kopija 	60 dana nakon izvršenja	

3.3. Smjernice za predaju analiza i interpretacija bušotinskih podataka

Analize i interpretacije bušotinskih podataka / Ostali podaci			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Petrofizikalne analize / interpretacije	<ul style="list-style-type: none"> • ascii (LAS)/pdf/docx/xlsx • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana nakon interpretacije podataka	<ul style="list-style-type: none"> • Završno izvješće petrofizikalne analize • Ulazne krivulje/izlazne krivulje • Interpretacija karotažnih mjerenja • Završni log
Analize fluida	<ul style="list-style-type: none"> • pdf/docx/ascii/xlsx • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana nakon interpretacije podataka	
Kromatografske analize	<ul style="list-style-type: none"> • pdf/docx/ascii/xlsx • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana nakon interpretacije podataka	

<p>Paleontološke /sedimentološke/ petrografske analize</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pdf/docx/ascii/xlsx • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	<p>60 dana nakon interpretacije podataka</p>	
<p>Ostali podaci</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pdf/docx/ascii/xlsx • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	<p>60 dana nakon interpretacije podataka</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Studije • Izvještaji • Analize • Interpretacije

4. Seizmički podaci

4.1. Smjernice za predaju dnevnih izvještaja snimanja seizmičkih podataka

Dnevni izvještaji snimanja seizmičkih podataka			
IZVJEŠTAJ	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Dnevni izvještaj	<ul style="list-style-type: none"> • docx/pdf/xlsx/jpg • putem email-a 	Odmah nakon izvršavanja radova ili slijedeće jutro	<ul style="list-style-type: none"> • E-pošta na koju se šalju podaci: data@azu.hr • Formirati naslov (subject) e-pošte na slijedeći način: <ul style="list-style-type: none"> – Dnevni izvještaj snimanja/vrsta snimanja/ime istražnog prostora ili eksploatacijskog polja • Dnevni izvještaj sastoji se od: <ul style="list-style-type: none"> – Tabličnoga prikaza – Kartografskog prikaza • Zaglavlje izvještaja mora sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> – Ime izvođača, ime naručitelja, vrsta izvještaja, naziv projekta, datum • Podnožje izvještaja mora sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> – Ime i prezime podnositelja izvještaja

4.2. Smjernice za predaju seizmičkih podataka

Snimljeni seizmički terenski podaci i izvještaji			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Terenski seizmički podaci	<ul style="list-style-type: none"> • SEGD/SPS/UKOOA/SHP/ascii /jpg/tiff/xlsx/pdf/docx • Prijenosni tvrdi disk/putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana nakon završenog snimanja seizmičkih podataka	<ul style="list-style-type: none"> • Podaci moraju, ali ne isključivo sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> • SEGD • SPS_UKOOA_SHP • OBSERVER LOG • INSTRUMENT FIELD DATA • LVL MEASUREMENTS • QC PROCESSING • SURVEYING • MAPS • AUDIT • REPORTS • TESTS • PPV • UPHOLE • HSE REPORT
Izvještaj snimanja seizmičkih podataka	<ul style="list-style-type: none"> • docx /pdf/jpg • USB prijenosni tvrdi disk/putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon završenog snimanja seizmičkih podataka	<ul style="list-style-type: none"> • Idejni projekt • Završni izvještaj

4.3. Smjernice za predaju obrađenih seizmičkih podataka

Obrađeni podaci i izvještaji obrade seizmičkih podataka			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Ne stackirani podaci	<ul style="list-style-type: none"> • SEGY/SPS/ • prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon obrade podataka	<ul style="list-style-type: none"> • Finalni CMP gatheri • PSTM gatheri • Migrirani CMP gatheri
Stackirani podaci	<ul style="list-style-type: none"> • SEGY/SPS/ • prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana nakon obrade podataka	<ul style="list-style-type: none"> • Finalni stackirani podaci prije migracije • Migrirani stackirani podaci (raw i flitirani) • pre-stack time migration (PSTM) • pre-stack depth migration (PSDM) • Parcijalni stackirani (mid/near/far offset) -podaci • Tablica za učitavanje SEGY podatka • Zaglavlje treba biti uključeno.

Obrađeni podaci i izvještaji obrade seizmičkih podataka			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Završni procesirani navigacijski podaci	<ul style="list-style-type: none"> • UKOOA (P1/90 ili noviji) • prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana nakon završene obrade podataka	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinatni sustav (obavezan HTRS96/TM) • Svi dodatni podaci koji su dovoljni za reobradu seizmike uključujući koordinate izvora signala i primanja signala. • Podaci o nadmorskoj visini • Batimetrijski podaci
Podaci za stackirane i migrirane brzine	<ul style="list-style-type: none"> • ascii/xlsx • prijenosni tvrdi disk / putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon završene obrade podataka	<ul style="list-style-type: none"> • bin number, inline/ xline or bin/track and x/y • navigacijski parametri su obavezni • parovi vrijeme vs. korijen srednjeg kvadrata(RMS), stakirani i migrirani • PSTM and PSDM bi trebali uključivati INT, Epsilon ili Delta parametre
Izvještaj obrade seizmike	<ul style="list-style-type: none"> • docx/pdf • USB prijenosni tvrdi disk/ putem ftp • 1 kopija 	60 dana nakon obrade podataka	<p>Izvještaj mora sadržavati tablicu za učitavanje segy podataka (loading Sheet) u softvere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datum snimanja, izvođač, ime projekta, koordinatni sustav, nivo svođenja, brzine za rastrošnu zonu, dužinu snimke... • Byte lokacije u zapisima u segy header-a (zaglavlja): cdp, shotpoint, X, Y

4.4. Smjernice za predaju završnih seizmičkih interpretacijskih studija i izvještaja

Završne interpretacijske studije i izvještaji			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Završna interpretacijska studija / izvještaji	<ul style="list-style-type: none">• pdf/docx/ascii• prijenosni tvrdi disk / putem ftp servera/• 1 kopija	60 dana nakon seizmičke interpretacije podataka	<ul style="list-style-type: none">• Završne strukturne vremenske i dubinske karte prikazane u studiji trebaju biti predane i kao gridovi u ascii formatu

5. Magnetotelurski podaci

5.1. Smjernice za predaju dnevnih izvještaja snimanja magnetotelurskih podataka

Dnevni izvještaji za snimanje magnetotelurskih podataka (MT) mjerenja			
IZVJEŠTAJ	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Dnevni izvještaj	<ul style="list-style-type: none"> • docx/pdf/xlsx/jpg • putem email-a 	Odmah nakon mjerenja ili sljedeće jutro	<ul style="list-style-type: none"> • E-pošta na koju se šalju podaci : data@azu.hr <ul style="list-style-type: none"> – Naslov (subject) e-pošte: – Dnevni izvještaj, MT, ime istražnog prostora ili eksploatacijskog polja • Dnevni potpisani izvještaj sastoji se od: <ul style="list-style-type: none"> – Ime projekta, izvođač, naručitelja – Parametri snimanja – Tablični prikaz snimljenih točaka s koordinatama i parametrima snimanja, plan snimanja za sljedeći dan – Karta napretka snimanja točaka – Ime i prezime podnositelja izvještaja

5.2. Smjernice za predaju magnetotelurskih terenskih (sirovih) podataka

Snimljeni terenski podaci i izvještaji za MT mjerenja			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
MT terenski podaci	<ul style="list-style-type: none"> • EDI • USB/ prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon završenog snimanja	
Lokacije MT točaka	<ul style="list-style-type: none"> • Shp/ascii/xlsx • USB/ prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon završenog snimanja	
Izvještaj	<ul style="list-style-type: none"> • pdf • USB/ prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon završenog snimanja	<ul style="list-style-type: none"> • Idejni projekt • Završni izvještaj snimanja

5.3. Smjernice za predaju magnetotelurskih obrađenih podataka

Obrađeni magnetotelurski podaci			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Obrađeni podaci	<ul style="list-style-type: none">• EDI• USB/ prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/• 1 kopija	60 dana nakon završenog snimanja	<ul style="list-style-type: none">• Podaci se predaju za svaku točku
Završni izvještaj	<ul style="list-style-type: none">• pdf/jpg/xlsx• USB/ prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/• 1 kopija	60 dana nakon završenog snimanja	<ul style="list-style-type: none">• Završni izvještaj obrade i interpretacije podataka

Završni izvještaj i interpretacijski podaci za 1D, 2D i 3D modele za MT			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
1D modeli točaka	<ul style="list-style-type: none"> • ascii (LAS)/ • USB/prijenosni tvdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon interpretacije podataka	<ul style="list-style-type: none"> • logovi s dubinama i vrijednostima otpornosti
2D modeli	<ul style="list-style-type: none"> • SEGY/ascii/ • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon interpretacije podataka	<ul style="list-style-type: none"> • sadrže profile (linije) otpornosti
3D model	<ul style="list-style-type: none"> • SEGY/ascii • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon interpretacije podataka	<ul style="list-style-type: none"> • svi podaci bazirani na 3D inverziji
Završni izvještaj	<ul style="list-style-type: none"> • docx/pdf/tiff/jpg • USB/prijenosni tvrdi disk/ putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon interpretacije podataka	<ul style="list-style-type: none"> • Prilozi: profili (linije), karte • Slike: sadrže sve podatke nastale tijekom obrade i interpretacije podataka

6. Gravimetrijski i magnetometrijski podaci

6.1. Smjernice za predaju dnevnih izvještaja snimanja magnetometrijskih i gravimetrijskih podataka

Dnevni izvještaji snimanja gravimetrijskih i magnetometrijskih podataka			
IZVJEŠTAJ	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Dnevni izvještaj	<ul style="list-style-type: none"> • docx/pdf/xlsx/jpg • putem email-a 	Odmah nakon izvršavanja radova ili slijedeće jutro	<ul style="list-style-type: none"> • E-pošta na koju se šalju podaci: data@azu.hr • Formirati naslov (subject) e-pošte na slijedeći način: <ul style="list-style-type: none"> – Dnevni izvještaj snimanja/vrsta snimanja/ime istražnog prostora ili eksploatacijskog polja • Dnevni izvještaj sastoji se od: <ul style="list-style-type: none"> – Tabličnog prikaza (uključuje i plan za sljedeći dan) – Kartografskog prikaza • Zaglavlje izvještaja mora sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> – Ime izvođača, ime naručitelja, vrsta izvještaja, naziv projekta, datum • Podnožje izvještaja mora sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> – Ime i prezime podnositelja izvještaja

6.2. Smjernice za predaju magnetometrijskih i gravimetrijskih podataka

Terenski i obrađeni magnetometrijski i gravimetrijski podaci			
PODACI	FORMATI/PRIJENOS PODATAKA	ROK ZA DOSTAVU PODATAKA	NAPOMENE
Terenski i obrađeni gravimetrijski i magnetometrijski podaci	<ul style="list-style-type: none"> • /ascii/jpg/tiff/xlsx/pdf/docx • Prijenosni tvrdi disk/putem ftp servera • 1 kopija 	60 dana nakon završenog snimanja podataka	Podaci moraju, ali ne isključivo, sadržavati: <ul style="list-style-type: none"> • Geolokacijski podaci • Koordinatni sustav • Terenski podaci • Obrađeni podaci
Izveštaj snimanja i obrade gravimetrijskih i magnetometrijskih podataka	<ul style="list-style-type: none"> • docx/pdf/jpg • USB prijenosni tvrdi disk/putem ftp servera/ • 1 kopija 	60 dana nakon završenog snimanja podataka	Izveštaj o snimanju i obradi podataka <ul style="list-style-type: none"> • Ciljevi snimanja • Geolokacijski podaci • Koordinatni sustav • Dizajn snimanja • Terenska oprema • Tijek obrade • Obrađeni podaci • Rezultati i interpretacije • Karte i gridovi